



# Yleistä kustannusmalleista ja tuen maksutavoista

10.5.2023

Paula Nelimarkka

Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus

# Kustannusmallit ja tuenmaksutavat hankkeissa

## Käytettävä kustannusmalli

- Tosiasialliset kustannukset
- Laskennalliset kustannukset 19 %
- Laskennalliset kustannukset 40 %
- Vakioitu kertakorvaus (valmisteluraha)

## Käytettävä tuen maksutapa

- Tuotosperusteinen (kertakorvaus)
- Kustannusperusteinen (kuittiperusteinen)



# Laskennalliset loma-ajan palkat, lomarahat ja palkkojen sivukulut

- Mallia käytetään kaikissa hanketuissa, joissa on palkkakustannuksia.
  - Laskennalliset palkkojen sivukulut, loma-ajan palkka ja lomaraha käytetään myös silloin, kun kustannusmalliksi on valittu tosiasialliset kustannukset.
- Hankkeen palkkoihin hyväksytään työssäoloajan palkka ilman loma-ajan palkkaa, lomarahaa ja palkkojen sivukuluja.
- Lisäksi Hyrrä laskee automaattisesti **39 prosenttia** työssäoloajan palkasta loma-ajan palkkaan, lomarahaan ja lakisääteisiin sivukuluihin.
- Prosentti perustuu MMM:n teettämään ja *KPMG*:n tekemään selvitykseen.
- Loma-ajan palkkaa ja lomarahaa ei enää makseta erikseen loppumaksun jälkeen, koska ne sisältyvät laskennallisesti hyväksytyyn määrään.

# Kustannusmallit eri hanketyypeissä

Hanketyyppi	Kustannusmalli	Tuen maksutapa
Valmisteluraha	Vakioitu kertakorvaus	Tuotosperusteinen
Pienhanke, kehittäminen	Tosiasialliset kustannukset, Laskennalliset kustannukset 19 % Laskennalliset kustannukset 40 %	Tuotosperusteinen
Pienhanke, investointi	Tosiasialliset kustannukset	Tuotosperusteinen
Yritys- ja viljelijäryhmähanke	Tosiasialliset kustannukset, Laskennalliset kustannukset 19 %	Kustannusperusteinen
Investoinnit	Tosiasialliset kustannukset	Tuotosperusteinen, Kustannusperusteinen
Laajakaistainvestoinnit	Tosiasialliset kustannukset	Kustannusperusteinen
Kehittämishankkeet (koulutus- tiedonvälitys ja yhteistyöhankkeet)	Tosiasialliset kustannukset, Laskennalliset kustannukset 19 % Laskennalliset kustannukset 40 %	Tuotosperusteinen, kustannusperusteinen

# Tosiasialliset kustannukset

- Tosiasialliset kustannukset on mahdollinen kaikissa hanketukien toimenpiteissä
  - Pl. Valmisteluraha, pienhankkeessa käytettävä maksutapa on tuotosperusteinen
- Hakija tekee kustannusarvion ja rahoitussuunnitelman
- ELY-keskus/Leader-ryhmä hyväksyy kustannukset
- Kustannusperusteisessa maksussa on esitettävä annettavassa maksumääräyksessä määriteltävät tilinpitoasiakirjat.

# Laskennalliset kustannukset 19 %

- Laskennallisina kustannuksina voidaan hyväksyä 19 prosenttia hankkeen hyväksyttävistä henkilöstökulujen ja ostopalvelujen yhteenlasketuista kustannuksista.
- Välillisiin kustannuksiin sisältyvät (hankeVNA 27 §):
  - hankehenkilöstön matkakustannukset,
  - toimitilakustannukset,
  - kone- ja laite-kulut,
  - ohjelmistokulut,
  - toimistokulut,
  - koulutuskulut,
  - työterveyskulut,
  - hankkeen tarjoilukustannukset,
  - vastuuvakuutukset.

# Laskennalliset kustannukset 19 %

Välittömät kustannukset	Välilliset kustannukset
<b>Henkilöstökustannukset (palkat + loma-ajan palkat, lomarahat ja palkkojen sivukukat)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Palkkakustannukset, jotka aiheutuvat hankkeen toteutuksesta ja jotka voidaan osoittaa kuuluvan hankkeelle tuntikirjanpidon avulla.</li><li>Palkkakustannuksilla tarkoitetaan työstä maksettavaa korvausta, loma-ajan palkkaa, lomarahaa sekä edellä mainittuihin eriin kohdistuvia työnantajan pakollisia sivukulumaksuja. Työnantajan vapaaehtoisia sivukulumaksuja ei huomioida.</li><li>Palkkiot, jotka aiheutuvat hankkeen toteutuksesta. Esim. luento-, koulutus- ja esiintymispalkkiot tai ohjausryhmän kokouksen perusteella maksettavat palkkiot.</li></ul>	<b>Hankehenkilöstön matkakustannukset ja koulutukset</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Hankehenkilöstön kotimaan- ja ulkomaanmatkojen kustannukset esimerkiksi kilometrikorvaukset, päivärahat, leasing-autot, matkaliput (juna, linja-auto, lentokone, taksikulut) sekä majoituskulut.</li><li>Osallistumismaksut koulutuksiin ja seminaareihin</li></ul>
<b>Ostopalvelut</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Hankkeen toteuttamista varten hankittavat ostopalvelut esimerkiksi markkinointi- ja viestintäpalvelut, kirjanpito- ja erilliset asiantuntijapalvelut, hanketilaisuuksien ulkopuolisten laskuttamat vuokra-, tarjoilu*- ja muut järjestelykustannukset, kotimaan- ja ulkomaan opintomatkat.</li></ul> <p>*Omien tilojen ulkopuolella järjestettävien tilaisuuksien tarjoilukustannukset, esim. koulutustilaisuuksissa.</p>	<b>Toimitilakustannukset</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Hankkeen toteuttajan päivittäisessä käytössä olevien toimitilojen vuokrakustannukset, vastikkeet sekä toimitiloihin liittyvät ylläpito/huoltokustannukset kuten sähkö, siivous, vartiointi, vakuutukset sekä korjaukset ja huoltotoimenpiteet.</li></ul>
<b>Muut välittömät kulut</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Hankkeen sisällölliseen toteuttamiseen tarvittavat materiaalit, tarvikkeet ja pienhankinnat sekä mahdolliset muut kustannukset, jotka eivät kuulu välillisiin kustannuksiin.</li></ul>	<b>IT-laite ja -ohjelmistokulut</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Hankehenkilöstön käytössä olevat kone- ja laitehankinnat esimerkiksi tietokoneet, puhelimet, monitoimilaitteet.</li><li>Hankkeen toteuttajan päivittäisessä käytössä olevat ohjelmistokulut esimerkiksi tietojärjestelmä- ja tietoturvalisenssit, ohjelmistojen lisenssit ja palvelintilan kustannukset.</li></ul> <b>Muut hankkeen toteuttajan toimintaan liittyvät yleiset kustannukset</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Esimerkiksi posti- ja kopiokulut, kahvituskulut*, toimistotarvikkeet, työterveyshuolto ja tyky-toiminta, vastuuvakuutukset</li></ul> <p>*Itse järjestettävien kokouksien kahvitukset (esim. ohjausryhmän tarjoilut).</p>

# Laskennalliset kustannukset 40 %

- Laskennallisia kustannuksia voidaan hyväksyä 40 % hankkeen hyväksyttävistä henkilöstökuluista.
- Välillisiin kustannuksiin sisältyvät kaikki muut hankkeen kustannukset kuin henkilöstökustannukset
- Laskennalliset kustannukset 40 % mallissa ei voi olla vastikkeetonta työtä, koska kaikki muut kustannukset kuin henkilöstökulut ovat laskennallisia.
- Vastikkeetonta työtä on mahdollisuus seurata seurantatietojen kautta.



# Laskennalliset kustannukset 40 %

Välittömät kustannukset	Laskennalliset kustannukset
<p><b>Henkilöstökustannukset (palkat + loma-ajan palkat, lomarahat ja palkkojen sivukukat)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Palkkakustannukset, jotka aiheutuvat hankkeen toteutuksesta ja jotka voidaan osoittaa kuuluvan hankkeelle tuntikirjanpidon avulla.</li><li>• Palkkakustannuksilla tarkoitetaan työstä maksettavaa korvausta, loma-ajan palkkaa, lomarahaa sekä edellä mainittuihin eriin kohdistuvia työnantajan pakollisia sivukulumaksuja. Työnantajan vapaaehtoisia sivukulumaksuja ei huomioida.</li><li>• Palkkiot, jotka aiheutuvat hankkeen toteutuksesta. Esim. luento-, koulutus- ja esiintymispalkkiot tai ohjausryhmän kokouksen perusteella maksettavat palkkiot.</li></ul>	<p><b>Kaikki muut hankkeen toteuttamisesta aiheutuvat kustannukset kuin henkilöstökustannukset</b></p>

# Vakioitu kertakorvaus hankkeissa

- Hanketuessa valmisteluraha on ainoa vakioitu kertakorvaus (5000 €)
- Vakioitua kertakorvausta käytettäessä tuen hakijan ei tarvitse esittää kertakorvaushankkeelle erikseen kustannusarviota.

# Tuotosperusteisen tuen hakeminen ja tukipäätös

- Hakijan on toimitettava yksityiskohtainen kustannusarvio, jossa eritellään suunniteltujen toimenpiteiden kustannukset ja esitys niiden todentamistavoista.
- Tukea myönnettäessä vahvistetaan hyväksyttävät kustannukset ja kertakorvauksena myönnettävä tuki.
- Hankkeen on oltava luonteeltaan kertakorvaukseen soveltuva.
- Hanketta ei toteuteta julkisena hankintana.
- Tukipäätöstä voidaan muuttaa vain toteuttamisajan osalta.
- Tukipäätöksessä vahvistetaan hankkeessa tehtävät toimenpiteet ja niiden toteutumisen todentamiseksi tarvittavat asiakirjat.
- Tuotosperusteisen julkinen tuki enintään 200 000 € (yleisasetus 1060/2021, 53 art)

# Tuotosperusteisen tuen maksaminen

- Tuen saajan tulee osoittaa asiakirjoilla tai muulla tuen myöntäneen viranomaisen edellyttämällä tavalla toteuttaneensa tuen kohteena olevat toimenpiteet.
- Tuki maksetaan ainoastaan, jos tukipäätöksessä vahvistetut toimenpiteet on toteutettu.
- Jos toteutuksessa on puutteita, tukea ei makseta lainkaan.
- Hankkeen sisällölliset muutokset eivät ole mahdollisia tuen myöntämisen jälkeen.
- Tuen saajan riskiä voidaan pienentää asettamalla tukipäätöksessä erillisiä osioita, joiden toteuduttua osa tuesta voidaan maksaa.
- Osio, jonka toteuttamisessa on puutteita, jää maksamatta.
- Tuen saajan ei tarvitse esittää tilinpitoasiakirjoja kustannuksista.
- Mahdollisia tuloja ei tarkastella enää maksatusvaiheessa (hankeVnA muistio)
- Ennakkoa ei voida maksaa tuotosperusteisessa hankkeessa (hankeVnA 39§)

# Kustannusmallit ja tuen maksutavat maaseudun yritystuissa

## Käytettävä kustannusmalli

- Tosiasialliset kustannukset
- Vakioitu kertakorvaus

## Käytettävä tuen maksutapa

- Tuotosperusteinen (kertakorvaus)
- Kustannusperusteinen (kuittiperusteinen)



# Vakioituja kertakorvauksia yritystuissa

ELY käynnistys- ja kehittämistuet:

- Maatalouden ulkopuolisen yritystoiminnan käynnistäminen maatilalla (monialaistaminen) 5000/10000 €

Leader käynnistys- ja kehittämistuet:

- Kehittämistuki yritystoiminnan suunnittelu 1000 €
- Kehittämistuki kehittämistoimenpiteen valmistelu 2000 €
- Vakiintuneen yritystoiminnan kehittämistuki 3000 €
- Tuki uuden yritystoiminnan kokeiluun 2500 €
- Tuki osa-aikaisen yritystoiminnan käynnistämiseen 5000 €
- Tuki päätoimisen yritystoiminnan käynnistämiseen 7500 €
- Tuki omistajanvaihdoksen suunnitteluun 2500/5000 €
- Tuki maatalouden alkutuotannon kokeiluun 2500/5000/7500 €

# Menettelyt yritystuissa

## Hakemus

Kertakorvaus ja muu

kustannusperusteinen tuki

- esitetään kustannusarvio
- dokumentit kustannusten kohtuullisuuden arviointia varten
- kertakorvauksessa toimenpiteet ja niiden todentamistapa

Vakioitu kertakorvaus

- esitetään suunnitellut toimenpiteet ja miten ne todennetaan

## Tukipäätös

Kertakorvaus:

Vahvistetaan toteutettavat toimenpiteet ja hyväksytyjen kustannusten perusteella vahvistetaan tuen määrä.

Kustannusperusteinen:

hyväksytään kustannukset ja vahvistetaan tuen enimmäismäärä.

Vakioitu kertakorvaus:

hyväksytään toimenpiteet ja niiden todentamistapa.

## Maksaminen

Kertakorvaus:

maksetaan, jos ja kun toimenpiteet on toteutettu.

Kustannusperusteinen:

maksetaan toteutuneiden kustannusten perusteella.

Vakioitu kertakorvaus:

maksetaan, jos ja kun toimenpiteet on toteutettu.

# Kiitos mielenkiinnosta!



Elinkeino-, liikenne- ja  
ympäristökeskus



Euroopan unionin  
rahoittama



Euroopan unionin  
osarahoittama