



Hanketukien maksatus uudella ohjelmakaudella Betaling av stöd under den nya programperioden

Stina Abrahamsson

Johtava maksatusasiantuntija/Ledande betalningsexpert
Varsinais-Suomen ELY-keskus/NTM-centralen i Egentliga Finland

Hyrrä

- Maksatusta haetaan sähköisesti Hyrrä-ohjelmassa
- Hyrrästä on uusi käyttäjäversio sisältäen neuvoa antavia lisätietokenttiä
- Maksaminen suoritetaan jälkikäteen hankkeen toimenpiteiden toteutumisen kustannuksia tai tuotosta vastaavasti
- Maksamisen edellytyksenä on, että tuensaaja on noudattanut tukipäätöksen ehtoja
 - tärkeää on, että tukipäätöksen sisältöön tutustutaan huolella
- Lisätietoja ja mm. viestintämateriaaleja
 - maaseutu.fi
 - ruokavirasto.fi -> Tuet -> Maaseudun palvelut ja elinkeinojen kehittämien
- Stödbetalning söks elektroniskt i nättjänsten Hyrrä
- Aktuellt med en ny användarversion av Hyrrä som innehåller textfält med råd och tilläggsinfo
- Stödet betalas i efterskott utgående från kostnaderna för genomförandet av projektåtgärder eller utgående från projektets beslut
- En villkor för att stödet kan betalas är att stödtagaren har iakttagit stödvillkoren i stödbeslutet
 - det är viktigt att nog läsa innehållet i stödbeslutet
- Tilläggsuppgifter och kommunikationsmaterial
 - landsbygd.fi
 - Livsmedelsverket.fi -> Stöd -> Tjänster och näringsutveckling på landsbygden

Kustannusmallit ja kustannusten todentaminen

Kostnadsmodeller och verifiering av kostnader

- Tosiälliset kustannukset
 - Kaikki kustannukset todennetaan tosittain
- Laskennalliset kustannukset
 - Kaikissa hankkeissa, joissa on palkkakustannuksia, henkilöstökustannuksina hyväksytään palkka ilman sivukuluja ja lisäksi laskennallisesti 39 prosenttia hyväksytystä palkasta. Laskennallinen kustannus sisältää lakisääteiset sivukulut, lomapalkka, -raha ja -korvaus
 - **19 prosenttia** hankkeen hyväksyttävistä henkilöstökulujen ja ostopalvelujen yhteenlasketuista kustannuksista (flat rate)
 - **40 prosenttia** hyväksyttävistä henkilöstökuluista (flat rate)
 - Laskennallisia (välillisiä) kustannuksia ei tarvitse todentaa maksuvaiheessa kuitein tai tosittain.
- Faktiska kostnader
 - Alla kostnader verifieras med verifikat
- Kalkylerade kostnader
 - I alla projekt som har lönekostnader, godkänns som personalkostnader löner utan bikostnader och därutöver som kalkylerade kostnader 39 procent av den godkända lönen. De kalkylerade kostnaderna omfattar lagstadgade lönebikostnader, semesterlön, semesterpenning och semesterersättning.
 - **19 procent** av de sammanlagda kostnaderna för godtagbara personalkostnader och kostnaderna för köpta tjänster (flat rate)
 - **40 procent** av de godtagbara personalkostnaderna (flat rate)
 - Kalkylerade (indirekta) kostnader behöver inte verifieras med kvitton eller verifikat vid betalningen

- Kertakorvaus

- Tuki pienhankkeisiin ja valmistelurahaan maksetaan tuotosperusteisesti kertakorvauksena
- Kustannuksia ei todenneta maksatuksessa
- Maksatuksessa todennetaan, että hanke tai toimenpide on toteutettu tukipäätöksen mukaisesti
- Tukipäätöstä voidaan muuttaa vain toteuttamisajan osalta

- Engångsersättning

- Stöd för småskaliga projekt och beredningspenning betalas utifrån avkastning (=resultat) som engångsersättning
- Kostnaderna verifieras inte vid betalningen
- I samband med betalningen kontrolleras att projektet eller åtgärden har genomförts i enlighet med stödbeslutet.
- Stödbeslutet kan endast ändras i fråga om tiden för genomförandet av projektet

Muuta / Övrigt

- Vastikkeeton työn arvo on 20 euroa tunnilta työntekijää kohden. Työkoneen käyttämisen arvoksi luetaan lisäksi 40 euroa käyttötunnilta.
- Yli 3000 euron kustannuksista tulee toimittaa selvitys tavanomaisesta hintatasosta, riittävä määrä tarjouksia tai muu selvitys.
- Hankkeen toteutusaikana syntyneet tulot otetaan huomioon. Ei enää 50 000 euron rajaa.
- Tuen viimeisen erän maksamista on haettava neljä kuukauden kuluessa hankkeen toteuttamisajan päättymisestä.
- Värdet på det vederlagsfria arbetet är 20 euro per timme per person. Om en arbetsmaskin används, läggs till värdet ytterligare 40 euro per drifttimme.
- För kostnader över 3000 euro ska sökanden lämna in ett utdrag över den normala prisnivån, ett tillräckligt antal anbud eller någon annan utredning.
- Inkomster som uppstår under projektiden tas i beaktande. Gränsen på 50 000 euro har slopats.
- Ansökan om utbetalning av den sista stödposten ska lämnas in inom fyra månader från det att den frist som utsatts för genomförande av projektet har löpt ut.

Seuraamukset/Påföljder

- Puutteet julkisessa hankintamenettelyssä
 - Voidaan tehdä prosentuaalinen vähennys, joka on oikeassa suhteessa puutteen vakavuuteen. Vähintään 5 prosenttia ja enintään 20 prosenttia kyseiseen hankintaan kohdistuvasta tuesta.
- Puutteet tiedotusvelvollisuuden noudattamisessa
 - Voidaan tehdä prosentuaalinen vähennys, joka on oikeassa suhteessa puutteen vakavuuteen. Vähintään 1 prosentti ja enintään 5 prosenttia myönnetystä tuesta.
- Vähennys tukikelvottomien kustannusten vuoksi on edelleen voimassa.
- Brister i det offentliga upphandlingsförfarandet
 - Stödet minskar procentuellt, minst 5 procent och högst 20 procent av det stöd som gäller upphandlingen i fråga
- Brister i efterlevnaden av informationsskyldigheten
 - Stödet kan minskas procentuellt. Minskningen ska stå i rätt proportion till hur allvarliga brister det är fråga om. Minst 1 procent och högst 5 procent av det stöd som beviljas.
- Avdrag på grund av icke-stödberättigande kostnader tillämpas fortfarande.

Yhteystiedot/ Kontaktuppgifter

Stina Abrahamsson, johtava
maksatusasiantuntija p. 0295 022 698

Heli Raitamäki, maksatusasiantuntija
p. 0295 022 739

Terhi Iso-Ilomäki, maksatusasiantuntija
p. 0295 022 043

S-posti: etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi

Stina Abrahamsson, ledande betalningsexpert
tel. 0295 022 698

Heli Raitamäki, betalningsexpert
tel. 0295 022 739

Terhi Iso-Ilomäki, betalningsexpert
tel. 0295 022 043

E-post: fornamn.efternamn@ntm-centralen.fi