



Maksuhakemus

Ohjelmakausi 2023-2027

Maaseudun aamukahvit 12.12.2024

Suvi Mattila, Johtava maksatusasiantuntija, Pirkanmaan ELY-keskus



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus



Euroopan unionin
osarahoittama

Maksatustiimi

Suvi Mattila, johtava maksatusasiantuntija



Rakennetuet

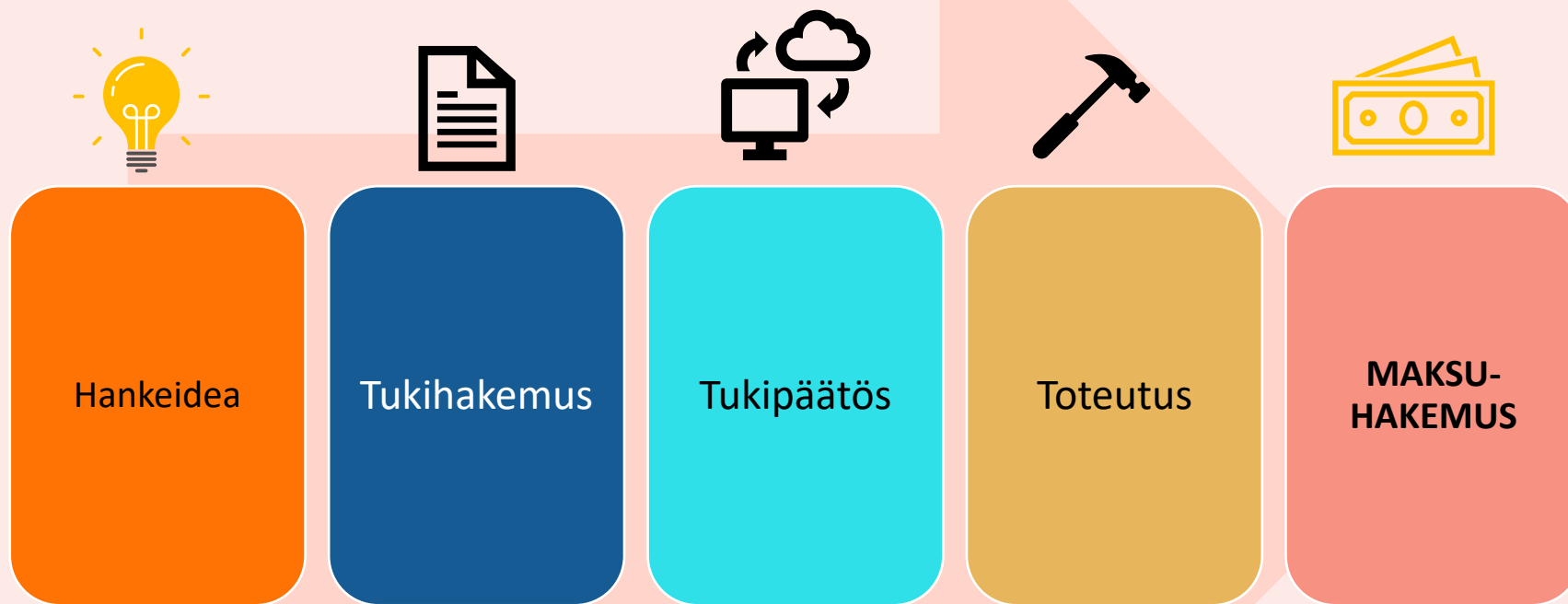


Neuvontakorvaukset

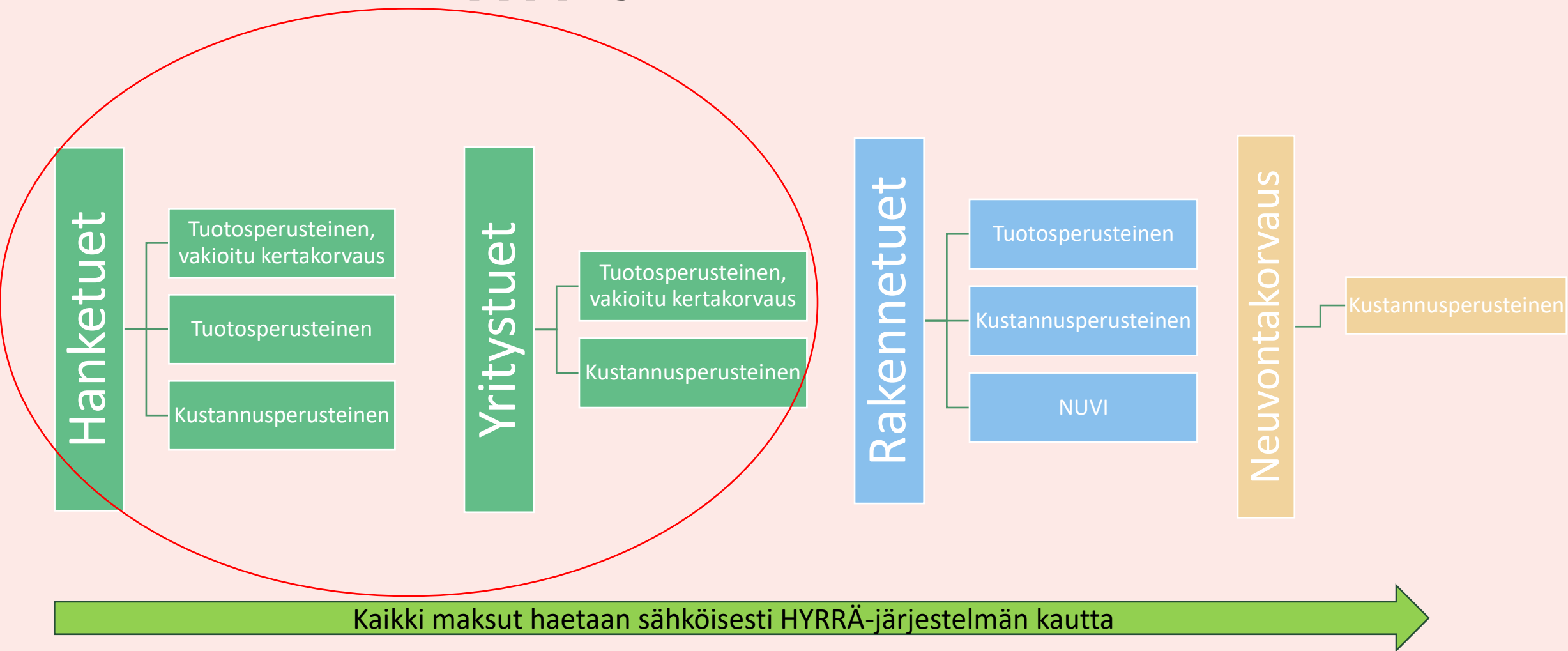


Meidät kaikki löytää osoitteesta: [Maaseutu.fi/Pirkanmaa](https://maaseutu.fi/Pirkanmaa)

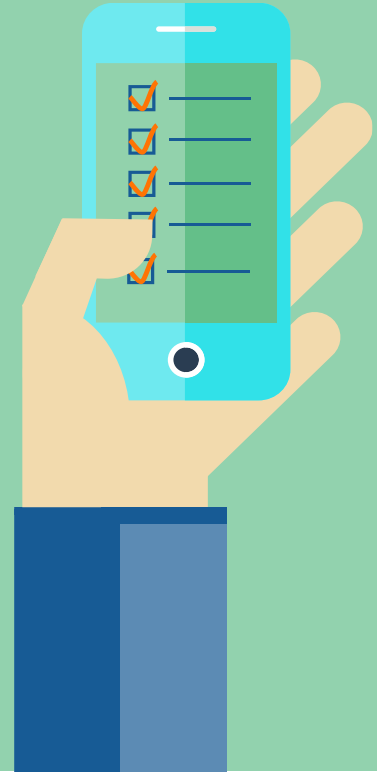
Tukiprosessin vaiheet



Erilaisia tukityyppejä maksuvaiheessa



Yleistä maksun hakemisesta



Maksatusta ohjaa lait, asetukset ja määräykset

- [Laki maaseudun kehittämisen tukemisesta rahoituskaudella 2023-2027, 1325/2022](#)
- [Laki maatalouden rakennetuista 1476/2007](#)
- [Laki maatalouden rakennetuista annetun lain muuttamisesta, 1328/2022](#)
- [Laki eräistä maaseudun kehittämisen korvauksista, 1333/2022](#)
- [Laki tiettyjen Euroopan unionin ja kansallisten maatalouden tukien toimeenpanosta, 1334/2022](#)
- [Valtioneuvoston asetus maaseudun yritystuesta rahoituskaudella 2023-2027, 646/2023](#)
- [Valtioneuvoston asetus maaseudun hanketoiminnan tukemisesta rahoituskaudella 2023-2027, 617/2023](#)
- [Valtioneuvoston asetus maatalouden rakennetuesta, 265/2023](#)
- [Valtioneuvoston asetus maatalon investointituen kohdentamisesta, 266/2023](#)
- [Maa- ja metsätalousministeriön asetus maatalouden investointien hyväksyttävistä yksikkökustannuksista, 608/2023](#)
- [Valtioneuvoston asetus perustuesta, viherryttämistuesta ja nuoren viljelijän tuesta annetun valtioneuvoston asetuksen muuttamisesta, 837/2023](#)
- [Valtioneuvoston asetus maatalojen neuvontapalveluista, 1377/2022](#)
- [Ruokaviraston määräys kehittämishanketuen maksun hakemisesta, 19/2023](#)
- [Ruokaviraston määräys maaseudun yritystuen maksun hakemista, 18/2023](#)
- [Ruokaviraston määräys maatalouden rakennetuen hakemisesta, 10/2023](#)
- [Ruokaviraston määräys maatalouden rakennetuen avustuksen maksun ja tuen kohteena olevan lainan nostoluvan hakemisesta, 32/2023](#)
- [Ruokaviraston määräys maatalojen neuvontapalveluiden korvauksen ennakkoilmoituksesta ja korvauksen hakemisesta, 11/2023](#)

Maksuhakemus 1/4

- Maksuhakemukselle mennään tukipäätöksen kautta
- Oman hankkeen tuen maksutapa on määritetty tukipäätöksellä. Lue se siis huolellisesti!



Hankkeen tuki- ja muutoshakemukset

Voimassa oleva tukipäätös 403083

Hakemuksen tiedot

Hakemuksen tila:	Tukipäätös tehty
Tukihakemus lähetetty:	31.1.2024
Tukipäätös tehty:	31.1.2024
Hakemus:	Sähköinen

Päätös: Investointihanke

Päätös:	Hyväksytty
Päätös saatu tiedoksi:	-
Ladattavat päätöstulosteet:	Tukipäätös 31.1.2024

[Avaa tukipäätös](#) [Tee muutoshakemus](#) [Näytä historia](#)

Hankkeen maksut

Investointihanke

[Tee maksuhakemus](#)



Hankkeen kustannusmalli ja tuen maksutapa

Tosiasialliset kustannukset: Hankkeen kustannukset hyväksytään yksinomaan tosiasiallisten kustannusten perusteella.

Kustannusperusteinen maksutapa: Tuki voidaan maksaa yksinomaan toteutuneiden, tosiasiallisten kustannusten mukaan. Kun tuki maksetaan toteutuneiden kustannusten perusteella, mukaan lukien laskennalliset kustannukset, tuen saajan tulee esittää toimenpiteistä aiheutuneet välittömät kustannukset. Kustannusten tulee olla tosiasiallisia, todennettavissa, lopullisia sekä kohdentua tuettaviin toimenpiteisiin

2 / 17

Päätös kustannusmallista ja hankkeen maksutavasta koskee hankkeen koko toteuttamisaikaa ja päätös koskee kaikkia hankkeen toteuttajia.

Maksuhakemus 2/4

- Jaa tukipäätös myös niille, jotka vastaavat maksun hakemisesta ja hakemuksen aineiston tuottamisesta (kirjanpitäjä, rahastonhoitaja tms.)
 - Suomi.fi –valtuudet kaikilla Hyrrää käyttävillä
- Varmista, että hanketta ei ole aloitettu ennen tukihakemuksen vireilletuloa → tämä kaataa hankkeen maksuvaiheessa!
- Lue, mitä olet tukipäätöksellä suunnitellut tekeväsi ja hae maksua sen mukaisesti.
- Jos tukipäätöksen jälkeen tulee muutoksia suunnitelmiin, ole heti yhteydessä tukipäätösesittelijään (nimi löytyy tukipäätökseltä) → tukipäätös ei ole avoin valtakirja!
- Kerää kaikki hankkeeseen liittyvät dokumentit yhteen heti hankkeen alusta alkaen → jälkeinpäin dokumentointi on todistetusti haastavaa!

Tiedustelut

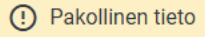
Päätöksestä lisätietoja antaa päätöksen esittelijä.

Esittelijä
Petri Tallila
petri.tallila@ely-keskus.fi

- Maksuhakemuksella ilmoitettava tilinumero ei saa olla kenenkään henkilökohtainen tili (muutamaa poikkeusta lukuunottamatta)
- MUISTA HAKEA LOPPUMAKSUA AJOISSA, viimeistään 4kk hankkeen toteutusajan päättymisen jälkeen
- Hae toteutukselle tarvittaessa jatkoaikaa hankeajan puitteissa
- Muista merkitä hakemukselle, onko kyseessä viimeinen maksuhakemus
- Kirjaa Seurantatiedot Hyrrään, jos olet sellaiset antanut tuen haun yhteydessä
- Leader-hankkeissa maksuhakemuksen tekemiseen saa apua myös omasta Leader-ryhmästä

Hankkeen toteuttamisen tilanne

Onko kyseessä hankkeen viimeinen maksuhakemus?: *

 Pakollinen tieto

[Muokkaa](#)

 **Hyrrä**

Etusivu **Omat hankkeet** Uusi hakemus

Omat hankkeet > Hanke 278064

 **Pikalinkit**

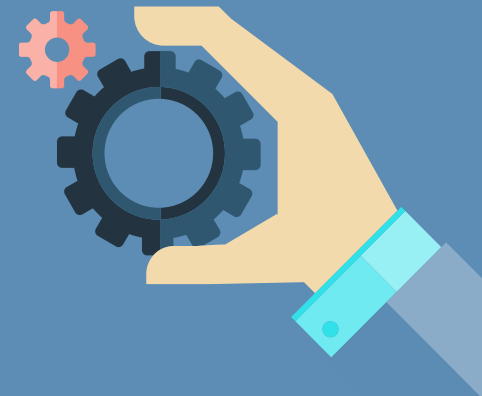
Hankemappi

[Seurantatiedot](#)

Maksuhakemus 4/4

- Hyrrään liitettävän yksittäisen tiedoston maksimikoko on 10 Mt
 - isommat voi myös pakata
 - liitetyyppi .pdf, .jpg, .doc, .xlsx (.mac -tiedostot vaativat taikatemppuja)
 - tiedoston voi liittää myös salassa pidettävänä
- Lähtökohta on, että tuen saaja itse liittää kaikki tarvittavat dokumentit Hyrrään
- Kun Hyrrää päivitetään tai et ole pitkään aikaan käynyt Hyrrässä, tyhjennä välimuisti! Ohjeet löytyy [Ruokaviraston sivuilta](#).
 - Seuraava päivitys 18.12. klo 13

Kustannusperusteinen maksuhakemus



- Kustannusperusteinen = tosiasiallinen kustannus
- Esim. rakennusinvestointi, kalustohankinta, kehittämishanke jne.
- Tukea voidaan maksaa yhdessä tai useammassa erässä
- Hae maksuun ilman alvia/alvin kanssa sen perusteella, miten tuen haun yhteydessä on määritetty.
- Kaikkein tärkein dokumentti on **PÄÄKIRJA**, jossa on selkeät vientikirjaukset
 - tueksi voi täyttää koontiluettelo (2304TK)
- Jos hanke sisältää:
 - talkootöitä (2302VT)
 - tehtyä työtä (2301T)
 - palkkakustannuksia (2305P), tulee ne kirjata ja muistaa sisällyttää maksuhakemukselle!
- Maksatusasiantuntija voi lisäksi pyytää muita dokumentteja, kuten laskuja, tiliotteita, pääkirjan pankkitiliotetta tms. aineiston käsittelyn tueksi.
- Kulut tulee olla esitettynä kirjanpitolainsäädäntöä noudattaen ja siten, että niistä voidaan varmistua tuetun omaisuuden sisältyvän tuensaajan varoihin.

Kustannukset on hyväksytty sisältäen arvonlisäveron.

- Jos hankintoja ei ole kilpailutettu tukihakuvaiheessa, tarvitaan kilpailutusasiakirjat vähintään 3000 euron suuruisissa hankinnoissa
- Muista myös luvat, loppukatselmuspöytäkirjat, HILMA-dokumentit, tarkastuspöytäkirjat, vakuutusasiakirjat
- **Jokaisella maksuhakemuksella tulee kertoa, mitä on tehty**
- Lauseet "toteutettu tukipäätöksen mukaan" tai "katso liite", johtavat takuuvarmasti lisäselvitykseen



Tee selvityksestä sellainen, että kuka tahansa ulkopuolinen ymmärtäisi sen perusteella mistä on kyse!

- Jos tukipäätöksessä on hyväksytty hankintoja osamaksulla, liitä mukaan lasku, kauppasopimus, rahoitussopimus, rahoitusyhtiön ilmoitus hankinnan maksusta myyjälle sekä esim. pääkirjanote käsirahan maksusta
- Palkkojen osalta tulee hakemukselta löytyä työsopimukset ja palkan perusteet

Hankkeen toteuttaminen

Hankkeen toteuttaminen

Maksuhakemus ajanjaksolta, alkaen: *

Maksuhakemus ajanjaksolta, päättyen: *

Onko hanke toteutettu tukipäätöksen ja hyväksytyn suunnitelman mukaisesti?: *

Kuvaus hankkeen toteuttamisesta: *

Kustannuserittely ja rahoitus 1/2

Kustannuserittely

ⓘ Pakollinen tieto

Lisää kustannus

Kustannukset

Kustannuslaji	Tukipäätöksellä hyväksytty	Haetaan
Palkat	-	-
Investoinnit	-	-
Ostopalvelut	100,00 €	-
Matkakulut	1 000,00 €	-
Muut kulut	-	-
Vastikkeeton työ	-	-
Kustannukset yhteensä	1 100,00 €	-

- Tarkista tukipäätökseltä, mihin kustannuksiin tukea on myönnetty! → kustannukset tulee kirjata sen mukaisesti
- Rakentamisinvestoinnit: Jos hyväksytty talkoita, tulee ne kirjata osaksi rakentamisen kustannuksia!
- Vastikkeeton työ kirjataan hakemukselle tukipäätöksen mukaisessa rahoitussuhteessa

Kustannuserittely ja rahoitus 2/2

Rahoitus

Rahoituslaji	Tukipäätöksellä hyväksytty	Haetaan
ELY-keskukselta maksuun haettava tuki / avustus	-	⚠ Haettava tuki / avustus on pakollinen tieto.
Kunnan suora rahoitus hankkeeseen	-	-
Muu julkinen tuki	-	-
Julkinen tuki yhteensä	1 100,00 €	-
Yksityinen, rahallinen osuus	-	-
Yksityinen, vastikkeeton työ	-	-
Yksityinen rahoitus	0,00 €	-
Rahoitus yhteensä	1 100,00 €	-
Hankkeen tulot (lisätään)	-	-
Kokonaisrahoitus	1 100,00 €	-

- Rahoitustaulukko täytyy täyttää vastaamaan tukipäätöksen rahoitussuhteita!
- Muista myös yksityinen rahoitus ja mahdollinen kuntaraha!
- Ennen kuin lähetät hakemuksen varmista, että **Kustannukset yhteensä** ja **Kokonaisrahoitus** ovat samat!

Tuotosperusteinen maksuhakemus



Tuotosperusteinen maksuhakemus 1/2

- Tuotosperusteinen = Tehdyn toimenpiteen mukaan maksettava
- Tukea voidaan maksaa yhdessä erässä (vakioitu kertakorvaus "seteli") tai useammassa erässä (osiot)
- Vakioitu kertakorvaus maksetaan joko kokonaan tai ei ollenkaan
- Osioissa toteutettava hanke maksetaan osioittain
- Jos osiot ovat toisistaan erillisiä, voidaan yksi tai useampi osio jättää maksamatta
- Jos osiot ovat toisistaan riippuvaisia, tulee ne toteuttaa suunnitelman mukaisesti
- Hanke **TULEE** toteuttaa tukipäätöksen mukaisesti ja **TODENTAA**, kuten tukipäätöksellä on määritetty (kuvat, dokumentit tms.). **SISÄLTÖÄ EI VOI MUUTTAA!**
- Kaikkein tärkein kohta hakemuksella on **KUVAUS HANKKEEN TOTEUTTAMISESTA**

Hankkeen toteuttaminen

Hankkeen toteuttaminen

Maksuhakemus ajanjaksolta, alkaen: *

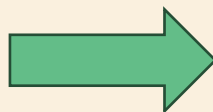
Maksuhakemus ajanjaksolta, päättyen: *

Onko hanke toteutettu tukipäätöksen ja hyväksytyn suunnitelman mukaisesti?: *

Kuvaus hankkeen toteuttamisesta: *

Tuotosperusteinen maksuhakemus 2/2

- Hae sitä summaa, joka on tukipäätöksellä myönnetty.
- ÄLÄ toimita laskuja, tiliotteita tai pääkirjaa.
- Kysymme tarvittaessa lisädokumentteja.



Kustannukset		
Toteutettu toimenpide	Tukipäätöksellä hyväksytty	Haetaan
Valmisteluraha	5 000,00 €	5 000,00 €
Kustannukset yhteensä	5 000,00 €	5 000,00 €

Julkisen rahoituksen osuus	
Julkisen rahoituksen osuus	Prosentti
Julkisen rahoituksen osuus	100,00 %

Rahoitus		
Rahoituslaji	Tukipäätöksellä hyväksytty	Haetaan
ELY-keskukselta maksuun haettava tuki / avustus	-	5 000,00 €
Kuntaraha toimintaryhmältä	-	-
Muu julkinen tuki	-	-
Julkinen tuki yhteensä	5 000,00 €	5 000,00 €
Yksityinen rahoitus	-	-
Rahoitus yhteensä	5 000,00 €	5 000,00 €
Kokonaisrahoitus	5 000,00 €	5 000,00 €

Lopuksi

Ruokaviraston
maksukatko
23.12.2024-
8.1.2025

- Tapaamme investointihankkeiden yhteydessä paikan päällä
- Maksuhakemuksen huolellinen tekeminen on pieni vaiva ja tuottaa hyvän tuntipalkan
- Maksatuksen muistilistaa voi myös käyttää apuna
 - [Maksatuksen muistilista](#)
- Maksatuksen ensisijainen tavoite on auttaa saattamaan hanke loppuun
 - Ole yhteydessä, kysy ja selvitä! Me autamme!

Meidät kaikki löytää osoitteesta: [Maaseutu.fi/Pirkanmaa](https://maaseutu.fi/Pirkanmaa)



Kiitos!

**Antoisaa joulun
odotusta!**



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus



Euroopan unionin
osarahoittama