



Maksatuksen ajankohtaiset, hanketuet

11.6.2025

Paula Nelimarkka, Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus



**Euroopan unionin
rahoittama**

Hanketukien maksatukset rahoituskausien vaihteessa

* **Päättynyt rahoituskausi, tukipäätökset -v.2022:**

- toteutusajat päättyivät 31.12.2024
- loppumaksua tuli hakea viimeistään 30.4.2025 ja näitä hakemuksia tuli paljon, käsitellään edelleen
- mahdollisia hankeaikana kertyneitä lomakustannuksia tulee hakea viimeistään 31.8.2025 mennessä
- 1.12.2025 mennessä kaikki maksupäätökset tehtynä

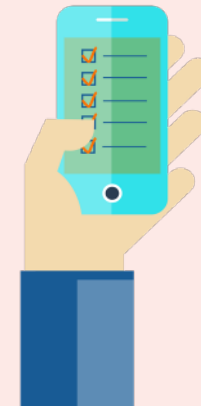
* **Kausien ehdoissa ja säädöksissä hieman eroja, vaikutusta myös maksatuksiin**

* **Uusi rahoituskausi 2023-2027:**

- maksatukset mahdollistui v.2024 keväällä ennakot ja kesällä varsinaiset maksuhakemukset, hanketoteutuksia oli alkanut jo aiemmin
- toteutukset ja maksatukset pyörii nyt hyvin
- keväällä haastavasti tullut paljon myös uuden kauden maksuhakemuksia vanhan kauden hakemusten rinnalla
- käsittelyaikoihin vaikuttaa nyt pidentävästi hakemusten suuri määrä, henkilövaihdokset, kesälomat ja Ruokaviraston maksukatko



Maksuhakemuksen muistilista, kausi 2023-2027



- ✓ **Pääkirja** selitteineen hankkeen välittömistä kustannuksista maksuhakemuksen ajalta
 - selitteet selkeitä ja sisältöä kuvaavia
 - tarvittaessa koontiluettelo (Ruokaviraston lomake 2304TK)
- ✓ **Pääkirjanote kirjanpidon pankkitililtä tai tiliotteet tai maksukuitit** hankelaskujen maksujen todentamiseksi
- ✓ **Palkat**
 - Tuntikirjanpito (Ruokaviraston lomake 2301T tai vastaava)
 - Palkkalomake (Ruokaviraston lomake 2305P)
 - Palkkalaskelmat tai vastaavat, josta ilmenee työntekijälle maksetut kuukausipalkat
 - Työsopimukset ja palkan perusteet (työtehtävät ja palkan määrä), myös muutokset tulee avata
 - Työpaikkailmoitus, mikäli hanketta varten palkatun henkilön työaika ylittää 1 htv
 - Investointihankkeissa ei laskennallista henkilöstökulua 39%, liitteet myös lakisääteisistä sivukuluista
- ✓ **Raportti** hankkeen toteuttamisesta / **Loppuraportti** täytetään suoraan Hyrrän tekstilaatikoihin (ei pelkkä ”toteutettu hankesuunnitelman mukaisesti”)
- ✓ **Selvitys kustannusten kohtuullisuudesta** yli 3000 €:n hankinnoissa (Ei koske laskennallisia kustannuksia)
- ✓ **Selvitys hankintalain noudattamisesta**, jos julkisia hankintoja (yli 60 000 €) (Koskee myös laskennallisia kustannuksia)
- ✓ **Muista käyttää logoja** kaikessa tiedotusmateriaalissa (myös nettisivuilla ja sosiaalisessa mediassa)
- ✓ **Muista viestintävelvoite** (myös nettisivuilla ja sosiaalisessa mediassa), kuvakaappaus postauksesta maksuhakemukseen
- ✓ **Muut tukipäätöksessä mahdollisesti yksilöidyt asiakirjat**
- ✓ **Selvitykset yksityisestä rahoituksesta, mahdollisista tuloista ja muusta julkisesta tuesta** (pääkirja sekä tarvittaessa tositteet)
- ✓ **Selvitys vastikkeetta hankkeen hyväksi tehdystä työstä** (Ruokaviraston lomake 2302VT)

Laskennalliset kustannukset 40 % (Flat rate)

- Laskennallisia kustannuksia voidaan hyväksyä 40 % hankkeen hyväksyttävistä **henkilöstökuluista**.
- Hankkeen henkilöstökuluina hyväksytään **työssäoloajan palkka ilman sivukuluja**
- Laskennallisiin kustannuksiin sisältyvät kaikki muut hankkeen kustannukset kuin henkilöstökustannukset eikä niitä haeta maksuun todellisiin kustannuksiin perustuen
- Laskennalliset kustannukset 40 % mallissa vastikkeeton työ sisältyy kustannuksissa laskennallisiin kustannuksiin ja rahoituksessa yksityiseen rahoitukseen.
- Lisäksi laskennallisesti hyväksytään 39 prosenttia työssäoloajan palkasta. **Laskennallinen henkilöstökulu 39 %** sisältää loma-ajan palkan, lomarahat sekä lakisääteiset palkan sivukulut.



Laskennalliset kustannukset 19 % (Flat rate)

- Laskennallisina kustannuksina voidaan hyväksyä 19 prosenttia hankkeen hyväksyttävistä **henkilöstökulujen ja ostopalvelujen yhteenlasketuista** kustannuksista. Hankkeen henkilöstökuluina hyväksytään työssäoloajan palkka ilman sivukuluja
- Laskennallisiin (välilliset) kustannuksiin sisältyvät (hankeVNA 27 §):
 - hankehenkilöstön matkakustannukset
 - toimitilakustannukset
 - kone- ja laitekulut
 - ohjelmistokulut
 - toimistokulut
 - koulutuskulut
 - työterveyskulut
 - hankkeen tarjoilukustannukset
 - vastuuvakuutukset
- Lisäksi laskennallisesti hyväksytään 39 prosenttia työssäoloajan palkasta. **Laskennallinen henkilöstökulu 39 %** sisältää loma-ajan palkan, lomarahan sekä lakisääteiset palkan sivukulut.
- Muut välittömät kulut, esim. hankkeen sisällölliseen toteuttamiseen tarvittavat materiaalit, tarvikkeet ja pienhankinnat sekä mahdolliset muut kustannukset, jotka eivät kuulu välillisiin kustannuksiin. HUOM! Viestintään liittyvät materiaalityökalit menevät muihin kuluihin, esim. lehti-ilmoitukset, rollupit, esitteet, markkinointitavarat



Tosiasialliset kustannukset

- Kun hankkeelle myönnetään tukea tosiasiallisten hyväksyttävien kustannusten perusteella, kustannusten tulee olla todennettavissa ja ne tulee kohdentaa hankkeelle perustellulla, oikeudenmukaisella ja tasapuolisella tavalla.
- Hankkeessa, jossa kaikki kustannukset, henkilöstökulujen laskennallisia osuuksia lukuun ottamatta, hyväksytään tukea maksettaessa tosiasiallisen toteuman perusteella, pääkirjaotteen tulee kattaa kaikki hankkeen toteuttamisesta aiheutuneet kustannukset, henkilöstökulujen laskennallisia osuuksia lukuun ottamatta.

Tuotosperusteisen tuen maksaminen

(Koskee vain tuotosperusteisina myönnettyjä hankkeita)

- Tuen saajan tulee osoittaa asiakirjoilla tai muulla tuen myöntäneen viranomaisen edellyttämällä tavalla toteuttaneensa tuen kohteena olevat toimenpiteet.
- Tuki maksetaan tukipäätöksellä hyväksytyjen toimenpiteiden toteutumisesta vastaavina erinä.
- Tuki maksetaan ainoastaan, jos tukipäätöksessä vahvistetut toimenpiteet on toteutettu.
- Jos toteutuksessa on puutteita, tukea ei makseta lainkaan.
- Hankkeen sisällölliset muutokset eivät ole mahdollisia tuen myöntämisen jälkeen.
- Tuen saajan riskiä voidaan pienentää asettamalla tukipäätöksessä erillisiä osioita, joiden toteuduttua osa tuesta voidaan maksaa.
- Osio, jonka toteuttamisessa on puutteita, jää maksamatta.
- Tuen saajan ei tarvitse esittää tilinpitoasiakirjoja kustannuksista.
- Mahdollisia tuloja ei tarkastella enää maksatusvaiheessa.
- Ennakkoa ei voida maksaa tuotosperusteisessa hankkeessa.



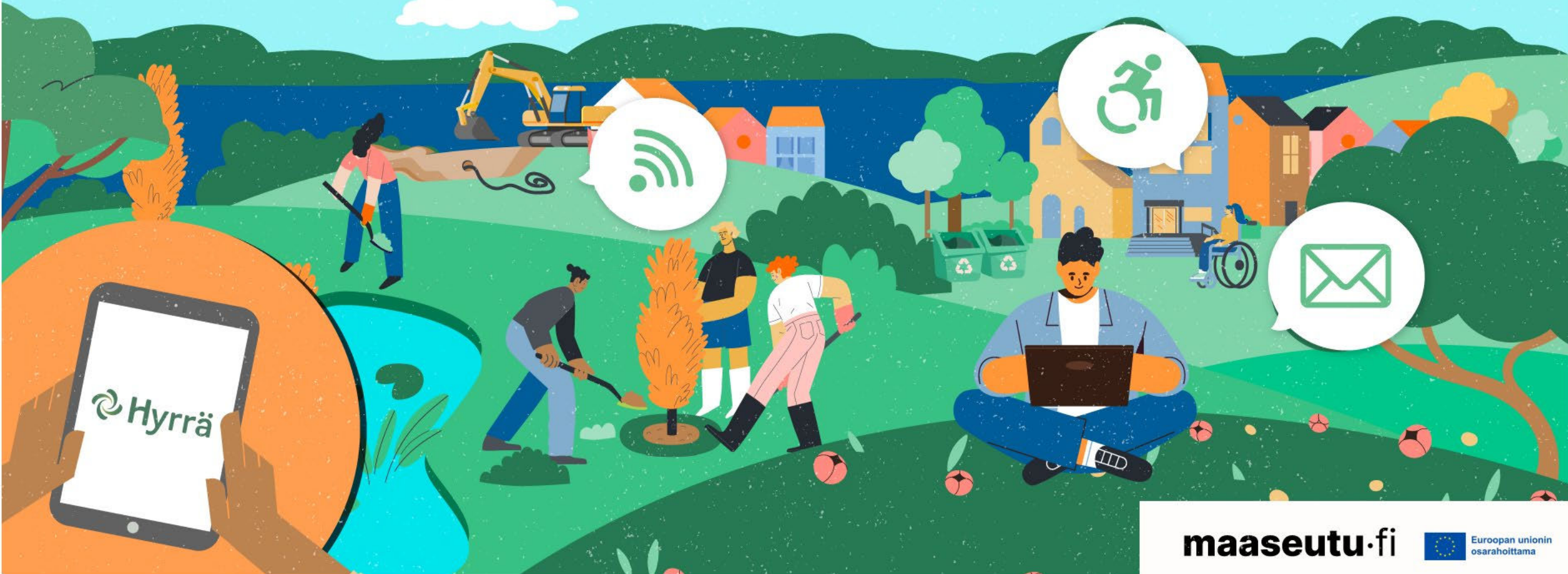
Yhteystiedot

Lisätietoja maksatuksesta saa kysellä matalalla kynnyksellä ELY-keskuksen maksatusryhmästä, yhteystiedot löytyy ajantasaisesti:

maaseutu.fi/alueet/etela-pohjanmaa



Onnea ja menestystä hankkeen toteuttamiseen!



maaseutu.fi

 Euroopan unionin
osarahoittama